

法務部矯正署臺南看守所

「愛在雲端~電子家庭聯絡簿」線上申請說明單

112.12.01 修正

因應矯正署「愛在雲端~電子家庭聯絡簿」家庭支持方案，提供「家庭聯絡簿」電子平台，由收容人家屬上傳照片及文字表達親情關愛，分享生活點滴，增加收容人及家屬間之連結，於服刑期間仍能積極參與並關懷家庭事務，使家屬了解收容人於監所中之成長與改變，傳遞家庭溫度，俾利順利復歸社會。

一、申請對象

- (一)收容人之配偶、直系或三親等內之旁系血親、二親等內之姻親，或共居之家屬(家屬與收容人為同一戶籍，或持有同居證明者)。
- (二)直轄市、縣(市)政府、里(村、鄰)長或機構人員，因家庭、社會福利、更生保護、出監(所、校)轉銜方案須協助收容人或其家屬，得專案申請。
前項機構包含醫療、社福、長照、安置等公、民營機構或主責相關業務聯繫之人員。

備註：不開放依刑事訴訟法第 105 條規定經院、檢禁止接見、通信、受授物件之情形，或因違規懲罰處分、隔離調查、隔離保護、收容於保護室、因疾病隔離執行期間之收容人使用。

二、家屬申請方式及限制

- (一)申請服務項目：收容人 1 人(戶)限申請 1 個「家庭聯絡簿」服務，由家屬提出線上申請之，勾選申請項目並檢具相關證明文件(申請人身份證明及符合申請對象之收容人親屬關係證明)。
- (二)發佈家庭聯絡簿：前項服務項目申請通過後，家屬可進行家庭聯絡簿發佈，上傳之內容與相片需與關懷問候收容人或有助增進家庭關係、支持者。
- (三)家屬端使用系統發佈家庭聯絡簿，每 10 日 1 次。文字以 150 字為限，照(圖)片檔限 1 件(檔案畫質以不超過 10M)。
- (四)家屬不依規定使用，內容經審查退件累計 3 次以上，機關得暫停收容人家屬使用權限一個月。

三、聯繫窗口：李輔導員，(06)2782935 轉分機 506 或 06-2783791

四、系統操作步驟說明：

詳細操作步驟電子檔可至「法務部矯正署臺南看守所」網站首頁→[便民服務]→[電子家庭聯絡簿]，下載「電子家庭聯絡簿-線上申請說明單」依據系統操作步驟說明進行申請。

(一)申請「法務部矯正署便民服務入口網」帳號：

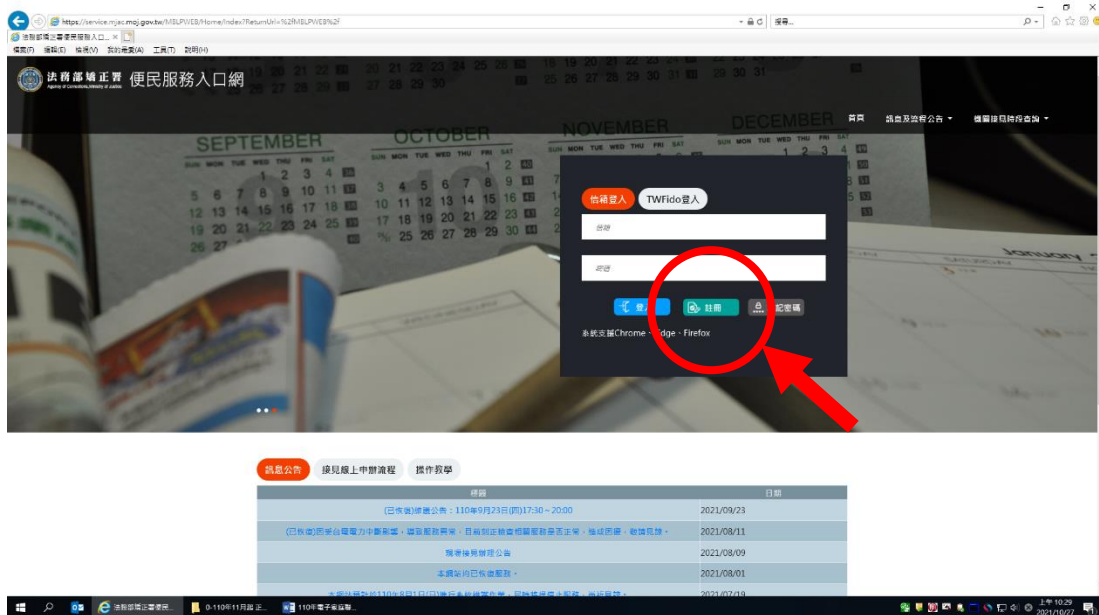
至網路搜尋「法務部矯正署便民服務入口網」網頁(如右圖二)；如已有此系統帳號，可直接登入；如尚未申請此系統帳號，請進行註冊，步驟如下：

*「法務部矯正署便民服務入口網」網址：

矯正署便民服務
入口網 QR Code



1. 於首頁點選[註冊]鍵。



2. 進入[註冊帳號]頁面，閱讀個人資料蒐集告知聲明，依據說明段選擇是否[勾選]知情同意選項，並點選[下一步]鍵。



3. 於[註冊帳號]頁面，填入申請人資訊並設定密碼，完成後，請再次確認資訊正確，並點選[註冊]鍵。
4. 請於點選[註冊]鍵後，10分鐘內至申請人電子郵件信箱收信，進行帳號驗證。

註冊帳號

姓名 身份證

信箱 生日

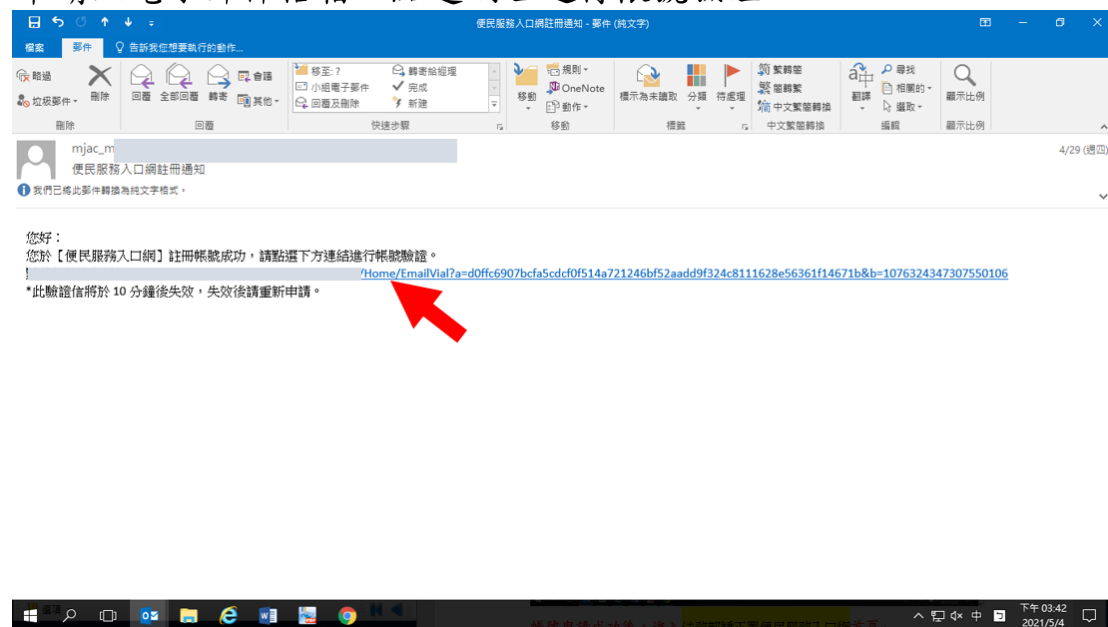
手機 電話

辦理行動接見必填

密碼 再次確認密碼

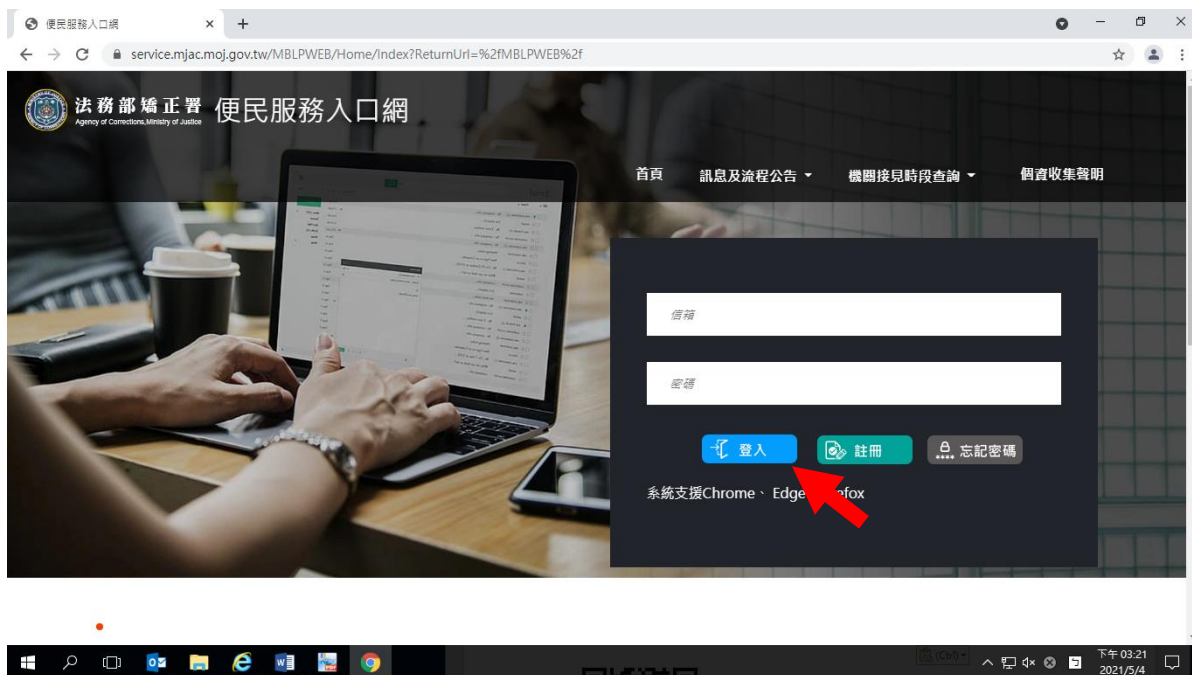
註冊

5. 請進入申請人電子郵件信箱，點選網址進行帳號驗證。



(二)申請服務項目

1. 帳號申請成功後，進入[法務部矯正署便民服務入口網]首頁，輸入申請人[信箱]帳號及[密碼]後，點選[登入]鍵。



2. 登入後，點選左上方之[帳號與服務]選項，再點選[家庭聯絡簿服務申請]選項。



3. 進入於[服務項目申請]頁面後，點選收容人所在[矯正機關]、[收容人呼號]及[與收容人關係]選項後，點選[查詢]鍵。
4. 確認[查詢]鍵下方，顯示之申請對象(呼號及姓氏)無誤。
5. 於下方申請服務項目內容，勾選[家庭聯絡簿]選項。
6. 於[需上傳之佐證檔案欄位]，上傳[身份證明文件]及[關係證明文件]。
(說明事項:1、上傳文件需清晰並完整，
2、關係證明文件，應以收容人及其家屬之戶籍謄本為主)
7. 確認填入資訊無誤後，點選[送出申請]鍵



家庭聯絡簿服務項目申請

服務項目申請對象

請選擇矯正機關
請輸入四或六碼數字

與收容人關係

需上傳之佐證檔案

自行上傳相關檔案

檔案可上傳尺寸合計 30 MB
目前上傳 0 MB

身份證明文件
請至少上傳1份文件(可上傳類型PDF、PNG、JPG、JPEG)

<input type="button" value="上傳檔案"/>	<input type="button" value="上傳檔案"/>	<input type="button" value="上傳檔案"/>	<input type="button" value="上傳檔案"/>
-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

關係證明文件
請至少上傳1份文件(可上傳類型PDF、PNG、JPG、JPEG)

<input type="button" value="上傳檔案"/>	<input type="button" value="上傳檔案"/>	<input type="button" value="上傳檔案"/>	<input type="button" value="上傳檔案"/>
-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

上傳檔案大小無限制，並未上傳任何文件。

家庭聯絡簿申請及使用規則

8. 請至申請人之電子信箱或於首頁點選左上方之[帳號與服務]選項，再點選[家庭聯絡簿服務申請查詢]選項，查詢申請進度。

9. 如申請未通過，請點選[審核未通過]鍵，並依據對話框建議，進行相關步驟。

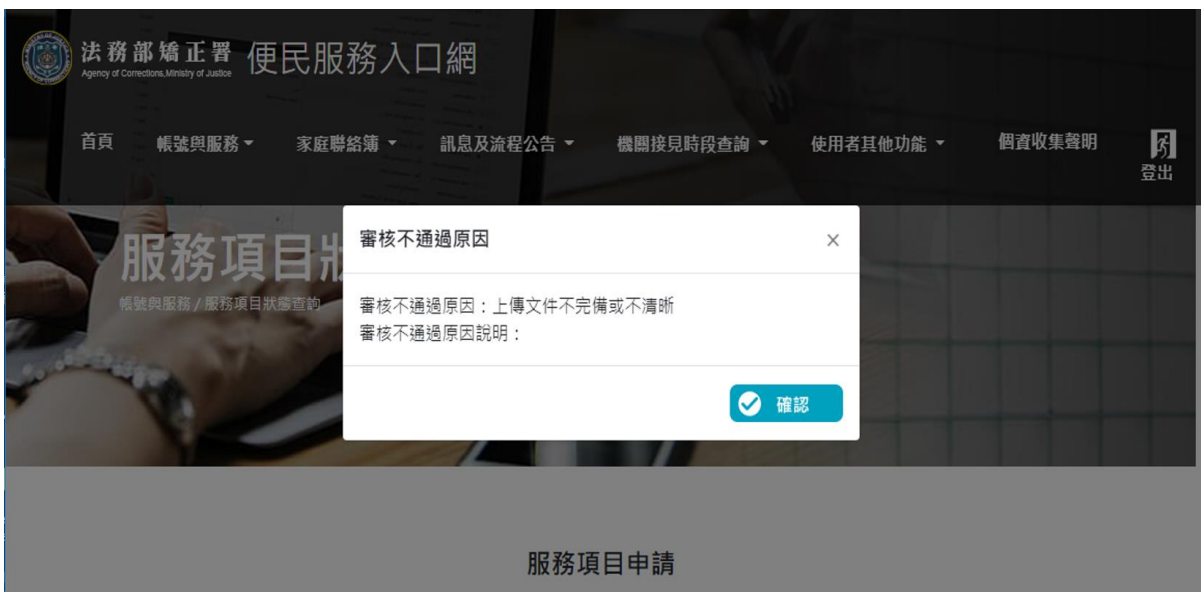


服務項目申請

矯正機關	收容人	關係	服務項目	狀態	審核時間
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	自動審核通過項目 審核未通過	2021/04/29
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核通過	2021/04/29
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核通過	2021/04/29
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核通過	2021/05/04

1

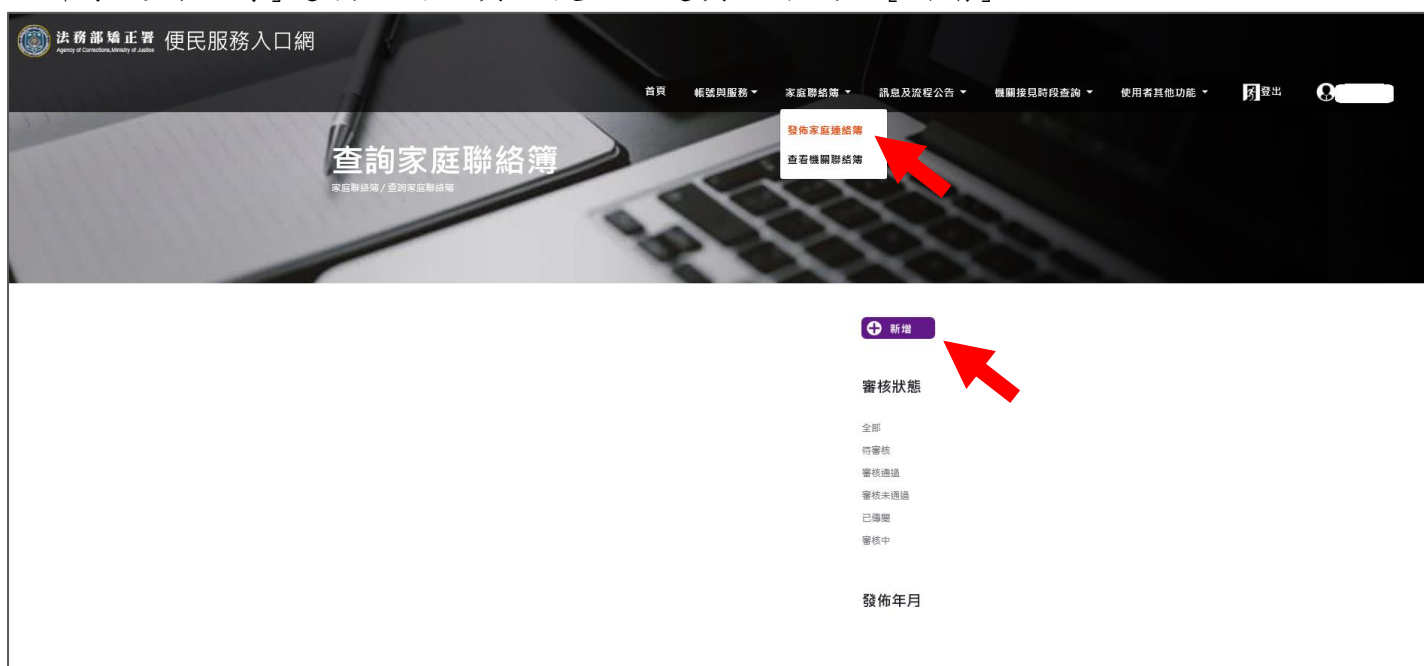
法務部矯正署便民服務入口網



服務項目申請

(三)發佈家庭聯絡簿

1. [服務項目申請]申請通過，請至首頁，點選左上方之[家庭聯絡簿]選項，再點選[發佈家庭聯絡簿]選項。進入頁面後，點選頁面中間之[新增]鍵。



2. 進入發佈家庭聯絡簿頁面，填入[發佈對象]、[標題]及[內文]，進行[附件上傳]。
備註 1: 請依據本「第二項家屬申請方式及限制之內容」，填入內文及上傳附件。
備註 2: 必填欄位為[發佈對象]及[標題]；非必填欄位為 [內文] 及[附件上傳]
3. 請確認要上傳之[標題]、[內文]及[附件(照片)]完成後，再按[確認]鍵。

發佈家庭連絡簿

家庭聯絡簿 / 發佈家庭連絡簿

發佈家庭連絡簿

發佈對象

標題

已輸入0字
內文

附件上傳
附件檔案可上傳格式：PDF、JPG、JPEG、PNG，合計限制 20 MB。

- 4、發佈家庭聯絡簿後，請至申請人之電子信箱或登入於首頁，點選左上方之[帳號與服務]選項，再點選[家庭聯絡簿服務申請查詢]選項，查詢申請進度。
- 5、如申請未通過，請點選[審核未通過]鍵，並依據對話框建議，進行相關步驟修正，重新發佈家庭聯絡簿。



服務項目申請

矯正機關	收容人	關係	服務項目	狀態		審核時間
				自動審核通過項目		
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核未通過		2021/04/29
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核通過		2021/04/29
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核通過		2021/04/29
臺南監獄	[REDACTED]	母	家庭聯絡簿	審核通過		2021/05/04

1



(四) 查看機關聯絡簿

至首頁，點選上方之[家庭聯絡簿]選項，再點選[查看機關聯絡簿]選項進入頁面，此頁面可查看機關公告家庭聯絡簿之內容，或因應機關家庭支持方案(不定期)，由收容人提出之家庭聯絡簿內容。